

Registro consular para remesas de estudiantes

A objeto de cumplir con uno de los requisitos solicitados por CENCOEX para la remisión de divisas en el exterior, usted deberá solicitar a esta Misión Consular un Registro Consular CENCOEX para Actividades Académicas en el exterior.

Para mayor información sobre otros requisitos exigidos en nuestro país y procedimientos ante CENCOEX. [Pulse aquí.](#)

RECAUDOS:

1. Cumplimentar el módulo con letra legible y sin enmendaduras. [Pulse aquí.](#)
2. Fotocopia del pasaporte vigente y cédula de identidad venezolana del beneficiario.
3. Fotocopia de la visa o del permesso di soggiorno cuando corresponda.
4. Copia de la Cédula de Identidad del remesante (PERSONA QUE ENVÍA LA REMESA).
5. Constancia original de estudios, que indique obligatoriamente sus datos personales (nombre y apellido), nombre de la actividad académica que desarrolla, periodo académico (ejemplo 2013/2014), fecha de inicio y de culminación de ese periodo (formato día/mes/año) y con un máximo de treinta (30) días de emitido.
6. Un sobre con las estampillas o sellos postales necesarios para un envío ordinario de hasta 200 grs, donde debe escribir su dirección personal como destinatario, y que será utilizado por esta Misión Consular para remitirle la Constancia de Registro Consular para Estudiantes, en el caso que usted desee realizar el trámite por correo postal.

OBSERVACIONES:

LOS REQUISITOS DEBERÁN ANTICIPARSE AL E-MAIL consular.napoles@mppre.gob.ve Y SOLO ENTONCES PODRÁ COMUNICARSE PARA FIJAR UNA CITA.

ESTA ACTUACIÓN ES GRATUITA

**REGISTRO CONSOLARE
CENCOEX PER GLI STUDENTI**

Con la finalità attestare uno dei requisiti sollecitati dal **CENCOEX** per l'invio di valute all'estero, lei dovrà richiedere a questa Missione Consolare un Registro Consolare **CENCOEX** per Attività Accademiche all'estero.

Per maggiori informazioni su altri requisiti richiesti nel nostro paese e procedimenti presso il CENCOEX clicchi [qui](#).

REQUISITI

1. Compilare [il modulo](#) con calligrafia leggibile e senza cancellature.
2. Fotocopia del passaporto vigente e carta d'identità venezuelana del beneficiario.
3. Fotocopia del visto o del permesso di soggiorno quando corrisponda.
4. Copia della *cédula de identidad* della persona che invia la Remesa.
5. Documentazione originale di studi che indichi obbligatoriamente i suoi dati personali, nome e cognome, nome dell'attività accademica che segue, periodo accademico (esempio 2013/2014), data di inizio e fine del periodo accademico, formato giorno/mese/anno, emessa da non più di trenta (30) giorni.
6. Una busta con marche da bollo o francobolli postali necessari per un invio ordinario di fino a 200 grs, dove deve indicare il suo indirizzo personale come destinatario, e che sarà utilizzata da questa Missione Consolare per inviare la

documentazione del Registro Consolare per Studenti, qualora lei desideri riceverla tramite Posta.

OSSERVAZIONI:

I Requisiti richiesti dovranno essere inviati anticipatamente all'e-mail **consular.napoles@mppre.gob.ve** Solo Allora potrà essere fissato un appuntamento.

QUESTA PROCEDURA È GRATUITA